

أروى سندي

جدة، المملكة العربية السعودية • arwa-yasser@hotmail.com • (966)535328383

الهدف الوظيفي

اطمح للعمل في بيئة تحفيزية عالية، حيث تحمل مسيرتي العلمية الطابع الرفيع مما يمكنني من تطبيق المهارات التي تم اكتسابها خلال دراستي الجامعية وكذلك الاستفادة المثلى من الكفاءات التي أتقنتها من خلال الدورات المختلفة، كما أرغب في التطور المستمر والتعلم بواسطة التفاعل مع فريق العمل والمشاركة في تحقيق أهداف المنشأة، كما أتطلع للإنخراط بشغف في عالم من التميز الذي تميزتم به.

التعليم

جامعة الطائف | 2012

درجة البكالوريوس في التقنية الحيوية من كلية العلوم مع مرتبة الشرف.

المهارات الفنية

- استخدام الأجهزة والتقنيات الرقمية بشكل كفؤ ومفيد.
- اللغة الإنجليزية تحدثاً وكتابة.
- مهارات التصميم.
- مهارات كتابة المحتوى والاعلانات.
- احترافية عالية في برامج مايكروسوفت أوفيس.
- الالمام بالامور المحاسبية والتقارير المالية.
- التحليل الإحصائي والبيانات.
- استخدام برنامج SPSS للتحليل الاحصائي.

المهارات الشخصية

- أخلاقيات العمل.
- العمل بروح الفريق الواحد.
- التعلم السريع والمستمر.
- تلقي التغذية الراجعة وتقديمها.
- التفكير النقدي والتحليلي.
- التطور والاستطلاع.
- مهارات التواصل الكتابية واللفظية.
- متابعة وتنظيم الأعمال.

الدورات والشهادات

- شهادة محترف مشارك في الموارد البشرية الدولية (APHRI)
- المهارات الرقمية في بيئة العمل | 2023
- البيانات والإحصاء الوصفي | 2023
- الكتابة وصناعة المحتوى | 2023
- المساعد الإداري | 2022
- شهادات معتمدة في اللغة الإنجليزية من المملكة المتحدة | 2017-2012