

التواصل :

056 036 2410

Memaasiry24@gmail.com

المملكة العربية السعودية ، جدة

الهدف الوظيفي :

أهدف إلى العمل في منصب إداري في إحدى الجهات الإدارية، وزيادة خبرتي في سوق العمل، لتحقيق التطوير الذاتي واكتساب المهارات الضرورية التي تؤهلني لإضافة المزيد من القيمة إلى الشركة والمساهمة في تطويرها. أنا مستعدة لاكتساب الخبرات والمهارات في مجالات مختلفة والعمل بجدية واجتهاد لتحقيق هذا الهدف.

التعليم :

دبلوم مهني إدارة عامة

جامعة الملك فيصل

معدل : ٣.٨٤ من ٥ تقدير جيد جدًا .

دبلوم متوسط إدارة مكتبية وسكرتارية

المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني

سنة التخرج : ٢٠١٨

الدورات التدريبية :

معهد دراسات الخليج

دورة حاسب آلي

التطبيقات المكتبية على الحاسب الآلي

الخبرات :

موظفة استقبال

مؤسسة درة البحر الأحمر للوحدات السكنية المفروشة

من ١ / ٩ / ٢٠٢٢ - حتى الآن

- استقبال الزوار والترحيب بهم بطريقة لبقية.
- الرد على المكالمات الهاتفية وتحويلها للأقسام المعنية.
- تنظيم المواعيد وجدولة الاجتماعات.
- تقديم المعلومات الأساسية للعملاء والزوار.
- إدارة البريد الوارد والصادر والتأكد من تسليمه للجهات المعنية.

كاتب استقبال مرضى

شركة مجال الرعاية (ترقية من شركة مزايا لطب الأسنان)

من ٩ / ٣ / ٢٠١٩ - إلى ١ / ٦ / ٢٠٢١

- استقبال المرضى والتأكد من تسجيل حضورهم بطريقة منظمة.
- تسجيل بيانات المرضى الشخصية والطبية بدقة في النظام.
- تحديد المواعيد وتنظيم جدول الزيارات الطبية.
- توجيه المرضى إلى الأقسام المناسبة داخل المنشأة الصحية.
- الرد على استفسارات المرضى وتقديم المعلومات الأساسية لهم.

كاتب ملفات (محفوظات)

مجمع مزايا لطب الأسنان

من ١ / ٣ / ٢٠١٧ - ٩ / ٣ / ٢٠١٩

- تنظيم وحفظ الملفات والمستندات بطريقة تسهل الوصول إليها عند الحاجة.
- تصنيف الملفات وفقًا للمعايير المعتمدة داخل المنشأة.
- توثيق البيانات وتحديث الملفات بشكل دوري.
- التأكد من سرية المعلومات المخزنة في الملفات.
- أرشفة الملفات القديمة بطريقة تضمن الحفاظ عليها من التلف أو الضياع.

المهارات :

- وضع أهداف واضحة وتحديد الخطوات اللازمة لتحقيقها.
- توزيع المهام وتنسيق الأدوار بين أعضاء الفريق.
- تحفيز الفريق وتوجيهه لتحقيق الأهداف بفعالية.
- القدرة على تحليل المشكلات واختيار الحلول المناسبة.
- توصيل المعلومات والأفكار بوضوح داخل وخارج المنظمة.
- مراقبة الأداء وقياس النتائج لتحقيق التحسين المستمر.