



الموضوع/ التدريب العملي لطلاب كلية الحوسبة والمعلوماتية
سعادة/ الهيئة العامة للإحصاء حفظه الله
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،، وبعد :

انطلاقاً من حرص الكلية على تزويد خريجي وخريجات برنامج بكالوريوس علوم الحاسوب بالمهارات العملية بما يلبي حاجة سوق العمل والذي يترتب عليه تأهيل كوادر ذات مستوى عالي من الكفاءة والتأهيل ، وكون التدريب العملي من الأدوات المهمة في التعليم الجامعي وذلك لإكساب الطالب المهارات التطبيقية الالازمة التي لم يتطرق إليها أثناء دراسته وذلك قبل دخوله سوق العمل.

وانطلاقاً من مبدأ التعاون بين كلية الحوسبة والمعلوماتية وقطاعات الأعمال المختلفة الحكومية والخاصة، نأمل من سعادتكم التكرم بالموافقة بقبول تدريب

د/أحمد بن عبدالرحمن الطعيمي

200208195

الطالبة / الرقم الجامعي /

للتدريب لديك لمدة (560) ساعة عمل بما لا يقل عن 6 أشهر وذلك خلال الفصل الدراسي الثاني 1446 هـ، لكي يتمكن الطالب ميدانياً بتطبيق ما اكتسبه من معارف ومهارات تم بنائها على عدة فصول دراسية استناداً للخطة الأكاديمية المعتمدة لكل قسم علمي، عليه تأمل تزويدينا بالردد بتبعة النموذج المرفق في مدة أقصاها أسبوعين من تاريخه وذلك حتى يتسعى لنا عمل ما يلزم وفق ما ترون،، عملاً بأنه لا يترتب على تدريب الطالب أي أعباء مالية وفي حال وجود أي استفسار يمكنكم توجيهه من يلزم للتواصل مع وحدة التدريب عبر البريد الإلكتروني ccci.spt@seu.edu.sa أو على هاتف رقم 0112613833 .

شاكرين لكم حسن تعاونكم سلفاً ،،

عميد كلية الحوسبة والمعلوماتية



د . مروءة بنت محمد المصري