



الموضوع: التدريب العملي لطلاب كلية علوم الحاسوب والمعلومات بجامعة الإمام

سلمه الله

الهيئة العامة للإحصاء

سعادة مدير

وبعد ،،،

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

لا يخفى على سعادتكم أهمية التدريب العملي خاصةً للطلاب المتوقع تخرجهم، وفهمهم لطبيعة العمل الميداني بغرض تأهيلهم للقيام بمهام العمل بعد التخرج وتحمل مسؤوليات العمل المناطة بهم ، وكذلك المواظبة على مواعيد العمل حيث تقتضي خطة البرنامج التدريسي في الكلية إتاحة الفرصة للطالب للتدريب العملي في مراكز وإدارات الحاسوب الآلي أو تقنية المعلومات لمدة ثمانية أسابيع بما لا يقل عن 280 ساعة وانطلاقاً من مبدأ التعاون بين كلية علوم الحاسوب والمعلومات وقطاعات الأعمال المختلفة، نأمل من سعادتكم التكرم بالموافقة وإشعارنا بقبول تدريب الطالبة

الشخص	الرقم الجامعي	اسم الطالبة
علوم الحاسوب	442013078	يسرا بنت هيثم بن حمد الفارس

للتدريب لديكم خلال الفصل الثالث للعام الجامعي 1446 هـ

مع الإشارة إلى اسم الإدارة التي ستتدرُّب بها وطبيعة التدريب من الفترة 9/9/1446 إلى 10/11/1446

وتقبلوا خالص التحيَّة والتقدير

عميد كلية علوم الحاسوب والمعلومات

د. عبدالله بن محمد البراك