

# فاطمة الجابري

حقوق

الرياض 0500216097 [Fat38581@gmail.com](mailto:Fat38581@gmail.com)

<https://www.linkedin.com/in/fatimah-aljabri-436235320/>

## الهدف الوظيفي

طالبة حقوق بمرتبة الشرف الأولى من كلية الحقوق والعلوم السياسية، حاصلة على جائزة أفضل مذكرة قانونية للفصل الدراسي الأول لعام 1445هـ، من خلال صياغة مذكرة دفاع. أحمل عضوية الانتساب الأكاديمي في الهيئة السعودية للمحاميين. أثناء مرحلتي الأكاديمية قمت بإعداد أبحاث قانونية في مجالات متنوعة مثل قوانين التأمين والضمان الاجتماعي، قانون التنفيذ، وغيرها. تمكنت من اكتساب عدة مهارات قانونية، مثل كتابة الاستشارات القانونية، إبداء الرأي القانوني، وتحليل ملفات القضايا. أتطلع للحصول على فرصة تدريب تعاوني في المنظمات القانونية لتطبيق مهاراتي القانونية وتطويرها عمليًا بما يدعم استكمال مقرر التخرج المتوقع الانتهاء منه في عام 1446هـ.

## التعليم

درجة البكالوريوس - الحقوق

المعدل التراكمي: 5/4.91 - مرتبة الشرف من الدرجة الأولى

جامعة الملك سعود  
تاريخ التخرج المتوقع 2025

## الخبرات

( تدريب قانوني )

مجموعة بن عرفة للمحاماة والاستشارات الشرعية والقانونية

- تقديم الاستشارات القانونية في مختلف مجالات القانون.
- صياغة الوثائق القانونية: إعداد الوثائق القانونية مثل: لأثة دعوى، و مذكرة دفاع.
- الاطلاع على آلية دراسة وتحليل ملف القضية، و البحث وتفسير النقاط القانونية المعقدة.
- فهم أنواع العملاء المختلفة وكيفية التعامل مع كل نوع بمهارة.

## التطوع

عضوة

لجنة التصميم والمونتاج في النادي الثقافي والاجتماعي - كلية الحقوق والعلوم السياسية

منظمة

المعرض التعريفي بالخدمات الطلابية

منظمة

مؤتمر تعزيز السنوي

منظمة

حفل إطلاق النسخة الثانية من بوابة خريجي جامعة الملك سعود

سبتمبر 2024م - حتى الآن

9 - 10 سبتمبر 2024م

3 - 5 سبتمبر 2024م

26 اغسطس 2024م

## الدورات التدريبية

دورة عقود الامتياز التجاري - بواقع يوم تدريبي.

دورة حوكمة وتطوير الشركات العائلية - بواقع يوم تدريبي.

دورة صياغة العقود - بواقع 10 ساعات تدريبية.

دورة مهارات الصياغة القانونية - بواقع 10 ساعات تدريبية.

دورة الثقافة العمالية وفق نظام العمل السعودي - بواقع ساعتين تدريبية.

دورة الشهادة العامة للتعامل في الأوراق المالية CME-1 - بواقع ساعة تدريبية.

دورة الملكية الفكرية للشركات الصغيرة والمتوسطة - بواقع ساعة تدريبية.

دورة برنامج جداول البيانات Excel - بواقع 6 ساعات تدريبية.

أكاديمية منشآت

أكاديمية منشآت

مركز قدوة للتدريب

مركز قدوة للتدريب

منصة دروب

منصة دروب

منصة دروب

منصة دروب

## المهارات

### المهارات الصلبة

البحث القانوني  
الكتابة القانونية  
تحليل النصوص القانونية  
إبداء الرأي القانوني  
التنظيم والتنسيق

### المهارات الناعمة

مهارة التواصل  
المرونة والتكيف  
العمل الجماعي  
الدقة والملاحظة  
استخدام برامج مايكروسوفت أوفيس

# Fatimah Aljabri

Law

0500216097 [Fat38581@gmail.com](mailto:Fat38581@gmail.com) Riyadh

<https://www.linkedin.com/in/fatimah-aljabri-436235320/>

## Career Objective

A law student with first honours from the Faculty of Law and Political Science, awarded the best legal note for the first semester of 1445 AH by drafting a defence note. I have academic membership in the Saudi Lawyers Authority. I have prepared many legal researches in various fields, such as insurance and social security laws, executive law, and others. I have been able to acquire many legal skills such as writing legal consultations, giving legal opinions, and analyzing case files. I am looking forward to the opportunity of cooperative training in legal organizations to apply and develop my legal skills practically in a way that supports the completion of the graduation course expected to be completed in 1446 AH.

## Education

**Bachelor's Degree - Law**

King Saud University

**GPA: 5/4.91 - First Class Honours**

Expected graduation date 2025

## Experience

( Legal training )

**Ben Arfa Law Firm**

January 2024 - February 2024

- Providing specialized legal consultations in various fields of law.
- Drafting and preparing legal documents such as a suit list and a defence memorandum.
- See the mechanism for studying and analysing the case file and research and interpreting complex legal points.
- Understand different customer types and how to handle each type subtly.

## Volunteer

• **Member**

Design and Montage Committee of the Cultural and Social Club - Faculty of Law and Political science

September 2024 - Currently

• **Organization**

Student Services Induction Exhibition

9 - 10 September 2024

• **Organization**

Annual Tazeez Conference

3 - 5 September 2024

• **Organization**

Launch of the second edition of the King Saud University Graduate Portal

26 August 2024

## Training Courses

Franchise Contract Course - with a training day.

**Academy Monshaat**

Family Business Governance and Development Course - with a training day.

**Academy Monshaat**

Contract drafting course - 10 hours' training.

**Kidwa Training Centre**

Legal drafting skills course - 10 hours' training.

**Kidwa Training Centre**

Labor Culture Course in accordance with the Saudi Labour System - two hours training.

**Drobe Platform**

General Certificate Course for Dealing in CME-1 Securities - by 1 training hour.

**Drobe Platform**

Intellectual Property Course for SMEs - a training hour.

**Drobe Platform**

Excel spreadsheet program course - 6 training hours.

**Drobe Platform**

## Skills

### Hard skills

Legal Research  
Legal Writing  
Legal Analysis  
Expression of legal opinion  
Organization and coordination

### Soft skills

Communication skill  
Flexibility and adaptation  
Teamwork  
Accuracy and observation  
Use Microsoft Office Software